**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE 2024**

CIFRAS EN PESOS

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se acompañan las notas a los estados financieros al 31 de diciembre de 2024, cuyos rubros así lo requieren, teniendo presentes los postulados básicos de revelación suficiente e importancia relativa, con la finalidad de que la información sea de utilidad para los usuarios, a continuación, se presentan los tres tipos de notas a saber:

1. Notas de gestión administrativa.
2. Notas de desglose, y
3. Notas de memoria (cuentas de orden).

**a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

1. **AUTORIZACIÓN E HISTORIA.**

El Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan numero 115110008 fue constituido con el objetivo de impulsar uno de los proyectos más emblemáticos para el crecimiento turístico de la región, permitiendo la vinculación entre la conservación ambiental, la infraestructura turística y el desarrollo económico de la ciudad. A través de este fideicomiso, se ha buscado garantizar la correcta administración de los recursos destinados a la construcción, operación y mantenimiento de esta infraestructura, cuyo impacto está proyectado para atraer tanto a turistas nacionales como internacionales, así como fortalecer las economías locales.

Este documento busca proporcionar un panorama claro sobre los objetivos, estructura y gestión del fideicomiso, ofreciendo información detallada acerca de su organización, las atribuciones de los responsables y las estrategias implementadas para cumplir con las metas establecidas. Asimismo, se presentan las normativas que rigen su operación y el papel fundamental que juega en el desarrollo urbano y sostenible de Uruapan.

**Presentación**

El presente documento tiene como finalidad ofrecer un panorama integral sobre el Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan número 115110008, un proyecto emblemático que busca impulsar el desarrollo económico y turístico de la región. Constituido el 28 de julio de 2023, este fideicomiso representa el esfuerzo coordinado entre el gobierno estatal, municipal y el sector privado para dotar a Uruapan de una infraestructura moderna y sostenible que promueva la atracción de visitantes y fomente el crecimiento local.

El teleférico no solo será un medio de transporte recreativo, sino un catalizador para el fortalecimiento de la economía, la creación de empleos y la mejora de la calidad de vida de los habitantes. Este proyecto es parte de una visión de largo plazo, orientada a consolidar a Uruapan como un destino turístico de primer nivel, que aprovecha su riqueza natural, cultural y geográfica.

En las siguientes secciones se detallan los aspectos clave del fideicomiso, desde su objeto social y régimen jurídico, hasta la estructura organizacional y los antecedentes históricos que dieron origen a esta importante iniciativa. A través de esta presentación, se busca proporcionar una comprensión clara y accesible del funcionamiento del fideicomiso, sus objetivos y el impacto esperado en la comunidad.

Confiamos en que este documento será una herramienta útil para todas las partes interesadas, permitiendo una mayor transparencia y comprensión sobre el manejo de los recursos y la importancia estratégica de este proyecto para el desarrollo de Uruapan.

**Antecedentes Históricos**

El proyecto del Teleférico de Uruapan tiene sus raíces en el interés por fortalecer el sector turístico de la región, una zona reconocida por su riqueza natural, histórica y cultural. La idea de contar con un teleférico en Uruapan surgió hace varios años, como parte de un plan estratégico para diversificar la oferta turística y mejorar la infraestructura local. La ciudad de Uruapan, conocida como “la capital mundial del aguacate” y puerta de entrada al Parque Nacional Barranca del Cupatitzio, ha buscado por mucho tiempo nuevas formas de atraer a turistas y mejorar su conectividad con sus principales atracciones.

Durante los primeros años del siglo XXI, se realizaron varios estudios de factibilidad y propuestas preliminares para construir un teleférico que conectara puntos clave de interés turístico en Uruapan. Sin embargo, por diversas razones, incluyendo la falta de recursos financieros y el cambio en las prioridades gubernamentales, el proyecto no se concretó.

Fue hasta el 2023 que, gracias a la colaboración entre el gobierno estatal y municipal, así como al interés del sector privado, se retomó la iniciativa con renovado ímpetu. El 28 de julio de ese año se constituyó formalmente el Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan número 115110008, con el objetivo de administrar y ejecutar el proyecto de forma integral y sostenible. Este fideicomiso surge en un contexto de políticas de desarrollo turístico impulsadas por el gobierno de Michoacán, que buscaban posicionar a Uruapan como un destino turístico competitivo a nivel nacional e internacional.

La creación del fideicomiso permitió la consolidación de recursos y la atracción de inversiones necesarias para dar inicio a las primeras fases del proyecto, marcando un hito importante en la historia del desarrollo turístico de Uruapan. Hoy, el teleférico representa una oportunidad de crecimiento económico, preservación ambiental y promoción del patrimonio cultural de la región, siendo una de las apuestas más ambiciosas para el futuro turístico de Michoacán.

**Fecha de creación del Fideicomiso**

El Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan numero 115110008 fue formalmente constituido el 28 de julio de 2023, con el propósito de administrar y operar el proyecto del teleférico, una infraestructura estratégica para el desarrollo turístico y económico de la región. Este fideicomiso tiene como objetivo garantizar el manejo eficiente de los recursos destinados a la construcción, mantenimiento y promoción del teleférico, que se espera se convierta en un punto de referencia tanto para el turismo local como nacional.

Creado en el marco del crecimiento turístico en Michoacán, el fideicomiso surge como una iniciativa conjunta entre el gobierno estatal y municipal, con el fin de atraer inversiones y fomentar el desarrollo sostenible. A partir de su creación, se ha trabajado en la implementación de políticas y estrategias que aseguren la viabilidad económica y operativa del teleférico, contemplando no solo su función como medio de transporte recreativo, sino también como un motor para la creación de empleos y el fortalecimiento de la infraestructura turística en Uruapan.

Desde su establecimiento, el fideicomiso ha sido administrado bajo un régimen de transparencia y rendición de cuentas, con un enfoque en la sustentabilidad del proyecto a largo plazo. Este marco ha permitido establecer las bases para una operación eficiente, atrayendo a actores tanto públicos como privados para colaborar en su desarrollo.

1. **PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO.**

Durante el período analizado, el Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan número 115110008 operó bajo un entorno económico y financiero influenciado por diversos factores a nivel local, estatal y federal, los cuales impactaron directamente en la toma de decisiones administrativas. A nivel macroeconómico, las políticas fiscales y monetarias implementadas por el gobierno federal, en particular aquellas relacionadas con la contención inflacionaria y la estabilidad cambiaria, establecieron un marco de referencia clave para la planificación presupuestaria y el financiamiento del proyecto.

En el ámbito local, las fluctuaciones en los ingresos derivados de la recaudación municipal, así como los incentivos financieros ofrecidos por el gobierno estatal para proyectos de infraestructura, fueron determinantes para definir las estrategias de inversión. De igual manera, el acceso a financiamientos externos y la gestión de recursos provenientes de programas federales condicionaron las decisiones sobre el ritmo de desarrollo y ejecución de las fases del proyecto.

Específicamente, las condiciones económicas locales, tales como el comportamiento del turismo y las dinámicas del sector servicios, también influyeron en las proyecciones de retorno sobre la inversión, lo que derivó en ajustes operativos y financieros. En este sentido, la administración del fideicomiso evaluó tanto las oportunidades como los riesgos derivados del entorno, ajustando las políticas de inversión para asegurar la viabilidad económica del teleférico en el mediano y largo plazo.

Este panorama económico-financiero subraya la necesidad de una gestión flexible y adaptable, capaz de responder a las condiciones cambiantes del entorno económico y de maximizar el impacto de los recursos asignados al proyecto.

1. **ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL.**

O**bjeto social:** El objeto social del Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan número 115110008 consiste en la administración, operación y desarrollo del teleférico como infraestructura turística y de transporte, destinada a impulsar el crecimiento económico y social de la región. A través del fideicomiso, se busca gestionar de manera eficiente los recursos asignados, garantizar la sostenibilidad del proyecto y fomentar la atracción de visitantes nacionales e internacionales.

**Principal actividad:** La principal actividad del fideicomiso es la operación y administración integral del Teleférico de Uruapan, que incluye la gestión financiera, el mantenimiento de la infraestructura, la promoción turística y la búsqueda de inversiones para la mejora y expansión del servicio. Además, se enfoca en la coordinación de acciones con entidades públicas y privadas para asegurar la viabilidad del proyecto.

**Ejercicio fiscal.** Ejercicio fiscal 2024

**Régimen jurídico:** El Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan número 115110008 se rige bajo el marco legal establecido por la Ley General de Bienes Nacionales, la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y las Disposiciones normativas locales del Estado de Michoacán. Su constitución se formalizó mediante un contrato de fideicomiso en el que una entidad pública actúa como fideicomitente y un banco fiduciario se encarga de la administración de los recursos.

**Consideraciones fiscales del ente:** El fideicomiso está sujeto al régimen fiscal aplicable a los fideicomisos públicos en México. Esto implica la obligación de cumplir con la normativa tributaria en materia de transparencia fiscal, presentación de informes financieros y pago de impuestos relacionados con las actividades generadoras de ingresos. Asimismo, puede beneficiarse de ciertos incentivos fiscales que promueven el desarrollo de proyectos de infraestructura y turismo.

**Estructura organizacional básica:** La estructura organizacional del Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan numero 115110008 está compuesta por:

* **Fideicomitente:** Entidad pública que aporta los recursos y bienes fideicomitidos.
* **Fiduciario:** Institución bancaria responsable de la administración del fideicomiso.
* **Comité Técnico:** Órgano encargado de tomar decisiones clave sobre el manejo y ejecución de los recursos, compuesto por representantes del fideicomitente y otros actores relevantes.

**Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte:** No es fideicomitente ni fideicomisario de ningún fideicomiso.

1. **BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.**

RJ Consultores Financieros S.C. es el responsable de la preparación y presentación de los Estados Financieros adjuntos, de conformidad con las Normas de Información Financiera Gubernamental; así como las Normas emitidas tanto por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) como por el Consejo Estatal de Armonización Contable (COEAC), y la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental.; presentando razonablemente en todos sus aspectos sustanciales, la Situación Financiera y los Resultados de las Operaciones del Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan número 115110008 al 31 de diciembre de 2024, obedeciendo a las mejores prácticas contables.

La normatividad aplicada por el Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan número 115110008 para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros, es la contenida en el Título Cuarto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental relativa a “La información Financiera Gubernamental y la Cuenta Pública”, así como los acuerdos en materia de la contabilidad gubernamental aprobados por el CONAC:

Los Estados Financieros, así como la información financiera de 2024, están presentados en pesos mexicanos, excepto cuando se especifique que se presentan en miles de pesos.

**Postulados básicos.**

El registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros del Fideicomiso, se sustentan de manera técnica en los Postulados Básicos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable, los cuales a continuación se detallan:

a) Sustancia económica

b) Entes públicos

c) Existencia permanente

d) Revelación suficiente

e) Importancia relativa

f) Registro e integración presupuestaria

g) Consolidación de la información financiera

h) Devengo contable

i) Valuación

j) Dualidad económica

k) Consistencia

1. **POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS.**

Los registros contables se realizan con base acumulativa y la contabilización de las transacciones del gasto se efectúa conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago y la del ingreso se registra cuando existe jurídicamente el derecho de cobro, con las salvedades que la propia norma establece, lo que facilita la formulación de los estados financieros y demás informes que permiten conocer la Situación Financiera y el Resultado de la Gestión Financiera (Estado de Actividades), además de permitir la evaluación del ejercicio del gasto público conforme a los programas, objetivos, metas y unidades responsables de su ejecución, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 33, 34, 35 y 36 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como los artículos 66 y 86 de la Ley de Planeación Hacendaria, Presupuesto, Gasto Público y Contabilidad Gubernamental del Estado de Michoacán de Ocampo, y del Postulado Básico de Contabilidad Gubernamental en lo que se refiere a la consistencia.

Por lo anterior, el presente informe contiene los registros de las operaciones generadas por los ingresos obtenidos, del ejercicio del gasto, durante el período del 1 de enero al 31 de diciembre 2024; sustentando la programación, presupuestación, contabilidad, control, vigilancia y evaluación del gasto e ingreso, en el marco jurídico aplicable en la materia y bajo los principios de legalidad, eficiencia, eficacia, calidad en el servicio y economía.

A partir de 2009 hasta la fecha, el CONAC ha emitido diversas disposiciones regulatorias en materia de contabilidad gubernamental y de presupuestos y se establecieron diversas fechas para el inicio de su aplicación efectiva. Consecuentemente a partir de las fechas señaladas se tiene la obligación de emitir información contable, presupuestaria y programática sobre la base técnica prevista en los documentos técnico-contables emitidos.

En ese sentido, las políticas de contabilidad adoptadas por el Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan número 115110008 para los registros de sus operaciones financieras y la elaboración de sus estados financieros, están de acuerdo con tales disposiciones como son entre otras:

Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio.

Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales).

Parámetros de Estimación de Vida Útil.

1. **POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO.**

No aplica.

1. **REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO.**

Vida útil y porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Años de vida útil** | **% de depreciación anual** |
| Edificios No Habitacionales | 30 | 3.3 |
| Otros Bienes Inmuebles | 20 | 5 |
| Muebles de Oficina y Estantería | 10 | 10 |
| Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería | 10 | 10 |
| Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información | 3 | 33.3 |
| Otros Mobiliarios y Equipos de Administración | 10 | 10 |
| Equipos y Aparatos Audiovisuales | 3 | 33.3 |
| Cámaras Fotográficas y de Video | 3 | 33.3 |
| Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | 5 | 20 |
| Automóviles y Equipo Terrestre | 5 | 20 |
| Equipo de Comunicación y Telecomunicación | 10 | 10 |

1. **FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS.**

El Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan numero 115110008 refleja las asignaciones y los recursos disponibles que se utilizan para llevar a cabo proyectos específicos y atender las necesidades del sistema en un 100%

1. **REPORTE DE LA RECAUDACIÓN.**

Los ingresos devengados en el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre del año 2024, ascendieron a $954,876,144.41 pesos, de los cuales $953,565,713.36 pesos corresponden a Transferencias recibidas del Gobierno del Estado de Michoacán, a través de la Secretaría de Finanzas y Administración, y $1,310,431.05 a intereses ganados de inversiones realizadas.

1. **INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA.**

El Fideicomiso para el sistema de movilidad de Uruapan numero 115110008 no contrata Deuda ya que los únicos pasivos que se reflejan en la información financiera, corresponden a los pasivos a corto plazo creados en el momento contable del devengado de su operación normal.

1. **CALIFICACIONES OTORGADAS.**

No aplica

1. **PROCESO DE MEJORA.**

**Principales Políticas de control interno.**

Las políticas de control interno se deben establecer funciones y responsabilidades claramente definidas para evitar la concentración de poder en un solo individuo. Esto implica que las tareas relacionadas con la autorización, la ejecución y la revisión de transacciones financieras estén distribuidas entre diferentes personas.

1. Autorización de Transacciones:

Todas las transacciones financieras deben ser aprobadas por un responsable autorizado antes de su ejecución. Esto incluye gastos, adquisiciones y cualquier movimiento de fondos. Se deben establecer límites de autorización para diferentes niveles de gasto.

1. Documentación y Registro:

Es esencial mantener una documentación adecuada de todas las transacciones financieras y administrativas. Cada transacción debe estar respaldada por comprobantes, facturas o contratos, y todos los registros deben ser accesibles y fácilmente verificables.

1. Supervisión y Monitoreo:

Se deben implementar mecanismos de supervisión para asegurar que las políticas y procedimientos se cumplan. Esto incluye la revisión periódica de las operaciones y la evaluación del cumplimiento de las políticas de control interno.

1. Evaluación de Riesgos:

Se debe llevar a cabo una evaluación regular de los riesgos asociados con las operaciones del fideicomiso. Esto permitirá identificar posibles debilidades en el control interno y tomar medidas correctivas para mitigar esos riesgos.

1. **INFORMACIÓN POR SEGMENTOS.**

No aplica

1. **EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE.**

No se tienen hechos diferentes a los propios de la operación, que al momento del cierre del periodo no se conocieran como consecuencias normales.

1. **PARTES RELACIONADAS.**

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa en la toma de decisiones financieras y operativas.

Lo anterior se refiere a que no existen entes o personas que tengan la capacidad de controlar o ejercer dicha influencia.

**16**.- **RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE.**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

1. **NOTAS DE DESGLOSE**
2. **NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

**Ingresos y Otros Beneficios.**

1. De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.
2. Se informará, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CUENTA CONTABLE** | **CONCEPTO** | **2024** | **PORCENTAJE** |
| 4170 | INGRESO POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS  | $ 0.00 | 0% |
| **4100** | **TOTAL, DE INGRESOS DE GESTIÓN** | **$ 0.00** | **0%** |
|  |  |  |  |
| 4220 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y OTRAS AYUDAS  | $953,565,713.36 | 99.86% |
| **4200** | **TOTAL, DE PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y TRANSFERENCIAS** | **$953,565,713.36** | **99.86%** |
|  |  |  |  |
| 4311 | INTERESES GENERADOS | $1,306,396.05 | 0.14% |
| 4399 | OTROS INGRESOS | $4,035.00 | 0.00% |
| **4300** | **TOTAL, DE OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS** | **$1,310,431.05** | **0.14%** |
|  |  |  |  |
| **4000** | **TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS** | **$954,876,144.41** | **100%** |
|  |  |  |  |

**Gastos y Otras Pérdidas:**

1. Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | 2024 | PORCENTAJE |
| 5100 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | **$3,573,170.80** | 100% |
| 5110 | SERVICIOS PERSONALES | $0.00 | 0% |
| 5120 | MATERIALES Y SUMINISTROS | $48,287.46 | 1.76% |
| 5130 | SERVICIOS GENERALES | $3,524,883.34 | 98.24% |
|  | **TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS** | **$3,573,170.80** |  |
|  |  |  |  |
|  | **RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)** | **$951,302,973.61** |  |

1. **NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**Activo**

**Activo Circulante**

1. **Efectivo y equivalentes.**

A continuación, se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | INSTITUCIÓN BANCARIA | CONCEPTO | MONTO 2024 | MONTO 2023 |
| 1112-01-0001 | SACOGO SOLUCIONES EMPRESARIALES DE CONFIANZA SAPI DE SA DE CV SOFOM | RECURSO PRESUPUESTAL | $0.00 | $0.00 |
| 1112-02-0001 | BX+ 00000680475  | RECURSO PRESUPUESTAL | $16,714.47 | $10,003.39 |
| 1114-01-0001 | BX+ CASA DE BOLSA | CUENTA DE INVERSION | $5,190,223.43 | $126,767.76 |
| 1114-02-0001 | SCOTIA CASA DE BOLSA | CUENTA DE INVERSION | 0.00 | $255,388.36 |
| 1114-03-001 | GBM CASA DE BOLSA | CUENTA DE INVERSION | $4,088,462.76 | $0.00 |
| 1110 |  | **TOTAL** | **$9,295,400.66** | **$392,159.51** |

1. **Cuentas por cobrar a corto plazo.**

Se integra de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 1122-93 | SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | $361,688,672.92 |
| 1236 | **CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO TOTAL** | **$361,688,672.92** |

**Activo no Circulante**

1. **Terrenos.**

Se integra de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 1231-1 | TERRENOS URUAPAN | $14,995,278.84 |
| 1231 | **TERRENOS TOTAL** | **$14,995,278.84** |

1. **Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso.**

Se integra de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 1236-2 | OTROS SITIOS Y EDIFICACIONES DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA | $1,271,732,631.62 |
| 1236 | **CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS TOTAL** | **$1,271,732,631.62** |

1. **Bienes muebles**

Se integra de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 1241-1 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | $78,963.80 |
| 1241-3 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | $89,846.28 |
| 1244-1 | VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE | $464,470.00 |
| 1240 | **BIENES MUEBLES TOTAL** | **$633,280.08** |

**Pasivo**

**Pasivo Circulante**

Destacan entre las principales partidas del Pasivo Circulante las siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 2100 | **SUMA PASIVO CIRCULANTE** | **$113,206,758.20** |

1. **Proveedores por pagar a corto plazo**

Se integra de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 2112-1-000005 | LUIS ROGELIO FIGUEROA GALVAN | $85,151.84 |
| 2112-1-000013 | VIRIDIANA ALFARO CORTES | $27,165.74 |
| 2112-1-000014 | VICTOR MANUEL ROBLES MENDEZ | $27,165.74 |
| 2112-1-000015 | JOSE FRANCISCO MEDINA CHAVEZ | $27,165.74 |
| 2112-1-000022 | RJ CONSULTORES FINANCIEROS SC | $415,000.00 |
| 2112 | **PROVEEDORES POR PAGAR CORTO PLAZO TOTAL** | **$581,649.06** |

1. **Contratistas por obras públicas por pagar a corto plazo**

Están distribuidos en los siguientes conceptos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 2113 | **CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO** **TOTAL** | **$107,692,230.84** |

1. **Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo**

Integrados por los siguientes conceptos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  CUENTA CONTABLE | CONCEPTO | MONTO |
| 2117 | **RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO TOTAL** | **$4,932,878.30** |

**Patrimonio**

**Hacienda Pública/Patrimonio Generado**

1. **Resultado del Ejercicio** representa la diferencia entre los ingresos recibidos a la fecha, menos los gastos devengados.

|  |  |
| --- | --- |
| CONCEPTO | IMPORTE |
| Resultado del Ejercicio 2024 | $951,302,973.61 |
| TOTAL | **$951,302,973.61** |

1. **Resultados de Ejercicios Anteriores** representa el patrimonio generado acumulado del ejercicio 2023.

|  |  |
| --- | --- |
| CONCEPTO | IMPORTE |
| Resultado del Ejercicio Anterior 2023 | $578,856,253.47 |
| TOTAL | **$578,856,253.47** |

1. **NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA.**

HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

Representa la diferencia entre el activo y el pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión tanto del ejercicio en curso como de ejercicios anteriores.

Al 31 de diciembre de 2024 refleja un saldo de $1,545,154,505.92 pesos, la cual se genera totalmente en el apartado de Hacienda Pública/Patrimonio Generado, como se observa en el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **FIDEICOMISO PARA EL SISTEMA DE MOVILIDAD DE URUAPAN NUMERO 115110008** |  |  |  |
| Autogenerated |  |  |  |  |
| **MICHOACAN DE OCAMPO** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Estado de Variación en la Hacienda Pública** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Fecha y |  | 24/feb./2025 |  |
|  |  | Usr: supervisor |  |  |
|  |  | **Del 01/ene/2024 Al 31/dic./2024** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  | (Cifras en Pesos) |  | 07:45 p. m. |  |  |
|  |  | Rep:rptEstadoVariacionHacienda |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Concepto** | **Hacienda Pública/****Patrimonio****Contribuido** | **Hacienda Pública/****Patrimonio Generado****De Ejercicios****Anteriores** | **Hacienda Pública/****Patrimonio****Generado Del****Ejercicio** | **Exceso o****Insuficiencia en la****Actualización de la****Hacienda Pública /****Patrimonio** | **Total** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2023** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** |
|  | APORTACIONES | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | DONACIONES DE CAPITAL | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2023** | **$0.00** | **$0.00** | **$578,856,253.47** | **$0.00** | **$578,856,253.47** |
|  | RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | $0.00 | $0.00 | $578,856,253.47 | $0.00 | $578,856,253.47 |
|  | RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | REVALÚOS | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | RESERVAS | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO****NETO DE 2023** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** |
|  | RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2023** | **$0.00** | **$0.00** | **$578,856,253.47** | **$0.00** | **$578,856,253.47** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2024** | **$14,995,278.84** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** | **$14,995,278.84** |
|  | APORTACIONES | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | DONACIONES DE CAPITAL | $14,995,278.84 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $14,995,278.84 |
|  | ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2024** | **$0.00** | **$578,856,253.47** | **$372,446,720.14** | **$0.00** | **$951,302,973.61** |
|  | RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | $0.00 | $0.00 | $951,302,973.61 | $0.00 | $951,302,973.61 |
|  | RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | $0.00 | $578,856,253.47 | -$578,856,253.47 | $0.00 | $0.00 |
|  | REVALÚOS | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | RESERVAS | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA****PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2024** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** | **$0.00** |
|  | RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  | RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 | $0.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2024** | **$14,995,278.84** | **$578,856,253.47** | **$951,302,973.61** | **$0.00** | **$1,545,154,505.92** |

1. Hacienda Pública/Patrimonio contribuido.

Representa las aportaciones, con fines permanentes del Fideicomiso, que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del mismo, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC, concepto por el que al cierre del presente informe no se tiene importe alguno.

1. Hacienda Pública/Patrimonio Generado.

Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

1. **NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

**EFECTIVO Y EQUIVALENTES**

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujos de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **31 DE DICIEMBRE****2024** | **31 DE DICIEMBRE****2023** |
| Efectivo | $0.00 | $0.00 |
| Efectivo en Bancos –Tesorería | $16,714.47 | $10,003.39 |
| Efectivo en Bancos- Dependencias | $0.00 | $0.00 |
| Inversiones temporales (hasta 3 meses)  | $9,278,686.19 | $382,156.12 |
| Depósitos de fondos de terceros y otros | $0.00 | $0.00 |
| **Total de Efectivo y Equivalentes** | **$9,295,400.66** | **$392,159.51** |

De estos saldos se ejercerán los pagos de los compromisos de proveedores por pagar a corto plazo, así como las retenciones pendientes de pago al cierre del ejercicio 2024, generando un remanente que será aplicado en el ejercicio fiscal 2025. Este remanente proviene del depósito de ingresos correspondientes al Fondo 02 – Ingresos de Fuentes Locales, lo que permitirá su asignación a programas y compromisos financieros en el siguiente ejercicio, conforme a la normatividad aplicable y las disposiciones presupuestarias vigentes

1. Adquisiciones de bienes muebles con su monto global, porcentaje de estas adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central, e importe de los pagos que durante el período se hicieron por la compra de los elementos citados.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **ADQUISICIONES** | **PAGOS EFECTUADOS** | **% SUBSIDIOS DE CAPITAL SECTOR CENTRAL** |
| Mobiliario | $0.00 | $0.00 | 0 |
| Bienes informáticos | $0.00 | $0.00 | 0 |
| Equipo de administración | $0.00 | $0.00 | 0 |
| **TOTAL** | **$0.00** | **$0.00** | **0** |

1. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **31 DE DICIEMBRE****2024** | **31 DE DICIEMBRE****2023** |
| **Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios** | 0 | 0 |
| *Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.* | 0 | 0 |
| Depreciación | 0 | 0 |
| Amortización | 0 | 0 |
| Incrementos en las provisiones | 0 | 0 |
| Incremento en pasivos a corto plazo | 0 | 0 |
| Incremento en inversiones producido por revaluación | 0 | 0 |
| Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo | 0 | 0 |
| Incremento en cuentas por cobrar a corto plazo | 0 | 0 |
| Incremento en cuentas por cobrar a largo plazo | 0 | 0 |
| Partidas extraordinarias | 0 | 0 |

1. **CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   | FIDEICOMISO PARA EL SISTEMA DE MOVILIDAD DE URUAPAN NUMERO 115110008 |   |
|   |   | Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables |   |
|   |   | Correspondiente del 1 de Enero al 31 de diciembre de 2024 |   |
|   |   | (Cifras en pesos) |   |
| 1111 |  | **1. Total de Ingresos Presupuestarios** | **$954,876,144.41** |  |
|   |   |   |   |   |
|   |   | **2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios** | **0** |   |
| 4310 |   | 2.1 Ingresos Financieros  | 0 |   |
| 4320 |   | 2.2 Incremento por Variación de Inventarios | 0 |   |
| 4330 |   | 2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia | 0 |   |
| 4340 |   | 2.4 Disminución del Exceso de Provisiones | 0 |   |
| 4390 |   | 2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios | 0 |   |
| 440 |   | 2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios | 0 |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   | **3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables** | **0** |   |
| 62 |   | 3.1 Aprovechamientos Patrimoniales | 0 |   |
| 01 |   | 3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos | 0 |   |
| 96 |   | 3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables | 0 |   |
|   |   |   |   |   |
|   |  | **4. Total de Ingresos Contables** | **$954,876,144.41** |  |
|   |   |   |   |   |   |   |

Sin diferencia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |   |  |   |
|   |   | FIDEICOMISO PARA EL SISTEMA DE MOVILIDAD DE URUAPAN NUMERO 115110008 |   |
|   |   | Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables |   |
|   |   | Correspondiente del 1 de Enero al 31 de diciembre de 2024 |   |
|   |   | (Cifras en pesos) |   |
|   |   |  |  |  |  |   |
| 1111 |  | **1. Total de Egresos Presupuestarios** | **$656,451,585.27** |  |
|   |   |   |   |   |
|   |   | **2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables** | **$652,926,701.93** |   |
| 2300 |   | 2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización  | 0 |   |
| 2400 |   | 2.2 Materiales y Suministros | $48,287.46 |   |
| 5100 |   | 2.3 Mobiliario y Equipo de Administración | $168,810.08 |   |
| 5200 |   | 2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo  | 0 |   |
| 5300 |   | 2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio  | 0 |   |
| 5400 |   | 2.6 Vehículos y Equipo de Transporte  | $464,470.00 |   |
| 5500 |   | 2.7 Equipo de Defensa y Seguridad  | 0 |   |
| 5600 |   | 2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas  | 0 |   |
| 5700 |   | 2.9 Activos Biológicos  | 0 |   |
| 5800 |   | 2.10 Bienes Inmuebles  | 0 |   |
| 5900 |   | 2.11 Activos Intangibles  | 0 |   |
| 6100 |   | 2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público | 0 |   |
| 6200 |   | 2.13 Obra Pública en Bienes Propios  | $652,245,134.39 |   |
| 7200 |   | 2.14 Acciones y Participaciones de Capital  | 0 |   |
| 7300 |   | 2.15 Compra de Títulos y Valores  | 0 |   |
| 7400 |   | 2.16 Concesión de Préstamos  | 0 |   |
| 7500 |   | 2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos  | 0 |   |
| 7900 |   | 2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales  | 0 |   |
| 9100 |   | 2.19 Amortización de la Deuda Pública  | 0 |   |
| 9900 |   | 2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)  | 0 |   |
| 9990 |   | 2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables | 0 |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   | **3. Más Gastos Contables No Presupuestarios** | **$48,287.46** |   |
| 5510 |   | 3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones | 0 |   |
| 5520 |   | 3.2 Provisiones | 0 |   |
| 5530 |   | 3.3 Disminución de Inventarios | 0 |   |
| ### |   | 3.4 Otros Gastos | 0 |   |
| 5610 |   | 3.5 Inversión Pública no Capitalizable | 0 |   |
| 5120 |   | 3.6 Materiales y Suministros (Consumos) | $48,287.46 |   |
|   |   | 3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestales | 0 |   |
|   |   |   |   |   |
|   |  | **4. Total de Gasto Contable** | **$3,573,170.80** |  |
|   |   |  |   |   |   |   |

1. **NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

Aun cuando las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifican el balance del Fideicomiso, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Como lo establece la norma emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), se informa de manera agrupada, las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestarias.

**Cuentas de Orden Contables**

No contiene saldos ente rubro

**Cuentas de Orden Presupuestarias**

Cuentas de ingresos

Cuentas de egresos

"En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta."

|  |
| --- |
| **Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos**  |
| **Concepto** | **EJERCICIO 2024** |
| Ley de Ingresos Estimada | $946,721,315.38 |
| Ley de Ingresos por Ejecutar | $2.02 |
| Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada  | $8,154,831.05 |
| Ley de Ingresos Devengada  | $954,876,144.41 |
| Ley de Ingresos Recaudada | $593,187,471.49 |

|  |
| --- |
| **Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos**  |
| **Concepto** | **EJERCICIO 2024** |
| Presupuesto de Egresos Aprobado | $946,721,313.38 |
| Presupuesto de Egresos por Ejercer | $297,114,128.11 |
| Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado | $6,844,400.00 |
| Presupuesto de Egresos Comprometido  | $656,451,585.27 |
| Presupuesto de Egresos Devengado | $656,451,585.27 |
| Presupuesto de Egresos Ejercido | $548,177,705.36 |
| Presupuesto de Egresos Pagado | $548,177,705.36 |

El ejercicio presupuestario del periodo reflejó un subejercicio por un monto de $297,114,128.11 derivado de dos factores principales; En primer lugar, los ingresos presupuestarios proyectados no fueron depositados en su totalidad, lo que impactó directamente en la disponibilidad de recursos para la ejecución del gasto programado. En segundo lugar, el avance de la obra pública programada no se desarrolló conforme a lo previsto, debido a diversas controversias sociales y otros factores externos fuera del control de la entidad, lo que ocasionó interrupciones y retrasos en su ejecución. Como consecuencia, ciertos compromisos financieros y presupuestarios no pudieron ser devengados en los términos originalmente establecidos, afectando la materialización del gasto autorizado.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 **C.P. GUSTAVO RANGEL JIMENEZ ARQ. LUIS ROGELIO FIGUEROA GALVAN**

 **CONTADOR EXTERNO SECRETARIO EJECUTIVO**